

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 20

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 г.

№ 119/1-0

Об утверждении
локальных актов по
противодействию коррупции в МАДОУ д/с № 20

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 « О
противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции
МАДОУ д/с № 20 (Приложение 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 20

Е.П.Разуваева

План мероприятий по противодействию коррупции и МАДОУ д/с № 20

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с № 20		
1.1. Организация личного приема граждан	постоянно	заведующий
1.2. Активация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий в т.ч. по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	заведующий
1.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заведующий
1.4. Организация систематического контроля за выполнением законодательства по вопросу противодействия коррупции ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	заведующий
1.5. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах.	по мере необходимости	заведующий, зам. заведующего
1.6. Проведения анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения.	по мере необходимости	заведующий
1.7. Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ.	по мере необходимости	рабочая группа
1.8 Организация контроля за организацией предоставления платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном	постоянно	заведующий

учреждении		
1.9 Обеспечение наличия отзывов и предложений» в свободном доступе «Книги отзывов и предложений»	постоянно	заместитель заведующего
2.7. Ведение рубрики "Противодействие коррупции, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • график и порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; • план по антикоррупционной деятельности. 	постоянно	заведующий, ответственный за ведение сайта.
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
2.1. Модернизации нормативно-правовой базы деятельности детского сада, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	по мере необходимости	заведующий
2.2. Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни детского сада посредством размещения информации на сайте ОУ	в течение года	заместитель заведующего
2.3. Усиление персональной ответственности работников ОУ за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	заведующий,
2.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах.	в течение года	заместитель заведующего
2.5. Усиление контроля за недопущением фактов непропорционального взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	постоянно	заведующий
2.6. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей ДОУ)		
3.1. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	заведующий, зам. заведующего
3.2. Проведение опроса среди родителей по проблеме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».	1 раз в пол. года	зам. заведующего
3.3. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих требования о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения.	по мере необходимости	заведующий
3.4. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	постоянно	заведующий
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1 Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	май	заведующий, ответственный за ведение сайта